



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**
**pon
2014-2020**


MIUR

 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
 Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
 Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia
 Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
 l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
 Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)


**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Scopelliti – Green"
Via Nazionale Nord, 44 89025 ROSARNO RC**

Codice CUP: B98H17000130006

Al personale Docente

Alle sezioni di:

Albi scuole dell'Istituto**Pubblicità Legale – Albo on-line****Amministrazione Trasparente**

del sito internet dell'istituzione scolastica

<http://www.istitutocomprensivoscopellitigreen.gov.it/>

AVVISO PUBBLICO SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER CONFERIMENTO DI INCARICO DI TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DEL Progetto PON Avviso 2999 del 13/03/2017 - FSE – Orientamento formativo e ri-orientamento – Titolo "Orientiamoci". – codice progetto 10.1.6A FSE PON –CL-2018-112

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'avviso prot. AOODGEFID/2669 Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 - 2020. " **Sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale"**". Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi **Azione 10.2.2** Azioni di Integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base-Sotto-azione **10.2.2A** Competenze di base
- VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti – delibera n° **6 del 02 maggio 2017** e Consiglio di Istituto – delibera n° **10 del 09 maggio 2017**;
- VISTA** la nota prot. **AOODGEFID/23793 del 26 – 07 - 2018** con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo "**CODING CHE PASSIONE!!!!**". – **codice progetto 10.2.2A FSEPON –CL-2018-346** Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi **Azione 10.2.2** Azioni di Integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base-Sotto-azione **10.2.2A** Competenze di base proposto da questa Istituzione Scolastica **per un importo pari a Euro 24993,60**
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588*;
- VISTA** la nota prot.n. **AOODGEFID 34815 del 02/08/2017**, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale*;



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEIpon
2014-2020

MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per Interventi in materia di Edizione
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (CSEI)

- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n.8 del 15 - 02 - 2019 relativa all'assunzione nel programma annuale 2019 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di **Euro 24993,60**
- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo
- VISTO** il D.I. n. 44/2001, del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"
- VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia
- VISTO** il Nuovo Regolamento Amministrativo - Contabile DI 28 agosto 2018, n. 129
- VISTA** la delibera del Collegio Docenti N. 5 del 13 novembre 2017 con la quale è stata approvata la Tabella di valutazione titoli per la selezione del Personale Interno/Esterno da coinvolgere nel PON
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.
- VISTO** il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi a Personale ed Esperti Esterni approvato dal Consiglio di Istituto;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

DETERMINA

Art. 1 – OGGETTO

di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula per la realizzazione dei seguenti moduli:

Figure richieste per il percorso formativo	Titolo Tipologia modulo	Allievi	Ore
n° 1 Tutor	IL LINGUAGGIO LOGICO Approccio al pensiero computazionale	19 Allievi scuola primaria	30
n° 1 Tutor	Alfabetizzazione digitale e sviluppo del pensiero computazionale Approccio al pensiero computazionale	19 Allievi scuola primaria	30
n° 1 Tutor	CODIAMOCI Sviluppo del pensiero computazionale attraverso il Coding	19 Allievi secondaria inferiore (primo ciclo)	30
n° 1 Tutor	SCRATCHIAMOCI Sviluppo del pensiero computazionale attraverso Scratch	19 Allievi secondaria inferiore (primo ciclo)	30
n° 1 Tutor	Diventiamo cittadini Educazione alla cittadinanza digitale	20 Allievi secondaria inferiore (primo ciclo)	



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PST)

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

I tutor dovranno garantire le attività necessarie alla realizzazione del modulo direttamente quantificate nel numero di ore di impegno professionale come già specificato.

Il tutor inoltre, deve gestire, per le aree di sua competenza, la piattaforma online del progetto, come riportato dagli Avvisi disponibili sul sito <http://www.istruzione.it/pon/>.

Le attività si svolgeranno in orario pomeridiano presso questo Istituto presumibilmente nel periodo da Maggio 2019 a Giugno 2019, con incontri settimanali, secondo il calendario delle attività che sarà programmato.

Il calendario specifico dello svolgimento delle attività verrà concordato con gli esperti selezionati, fermo restando che in caso di indisponibilità prevalgono gli interessi e le esigenze organizzative dell'Istituto.

La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito.

Compiti del Tutor

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività.

Il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.

Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

In particolare il tutor:

- a) predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- b) cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- c) accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- d) segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto;
- e) cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- f) si interfaccia con il tutor coordinatore per svolgere azione di monitoraggio e con l'esperto per il bilancio delle competenze, accertando che l'intervento venga effettuato;
- g) partecipa alle riunioni del gruppo di coordinamento anche in orario pomeridiano;
- h) Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso, e in particolare:
 - 1) registra le anagrafiche brevi (i corsisti e gli operatori accedendo poi al sistema con username e password personali e devono completarle)
 - 2) inserisce la programmazione giornaliera delle attività;
 - 3) concorda l'orario con gli esperti;
 - 4) provvede alla gestione della classe:
 - documentazione ritiri
 - registrazione assenze
 - attuazione verifiche
 - emissione attestati
 - 5) descrive e documenta i prodotti dell'intervento;
 - 6) inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento.

Art. 2 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono quelli indicati nella seguente tabella:



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (ESSE)

Tabella 1 REQUISITO PREFERENZIALE DI ACCESSO ESPERTO

MODULO	REQUISITO PREFERENZIALE DI ACCESSO ESPERTO
<p>IL LINGUAGGIO LOGICO</p> <p>Il modulo prevede un approfondimento del linguaggio logico. Obiettivi sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Imparare a costruire un ragionamento; ➤ Utilizzare il linguaggio logico; ➤ Conoscere il linguaggio e i mezzi digitali; ➤ Sviluppare un pensiero computazionale. 	<ul style="list-style-type: none"> • Abilitazione all'insegnamento scuola Primaria • Esperienza documentata in attività inerenti il modulo
<p>Alfabetizzazione digitale e sviluppo del pensiero computazionale</p> <p>Il modulo si propone di:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Favorire lo sviluppo della creatività attraverso la molteplicità di modi che l'informatica offre per affrontare e risolvere un problema ➤ Conoscere le componenti del computer ➤ Conoscere le definizioni di hardware e software ➤ Comprendere, interpretare, comunicare informazioni 	<ul style="list-style-type: none"> • Abilitazione all'insegnamento scuola Primaria • Esperienza documentata in attività inerenti il modulo
<p>CODIAMOCI</p> <p>L'obiettivo principale del progetto è quello di insegnare il Coding per passare ad un'informatica maker, oltre che consumer. Si parte da un'alfabetizzazione digitale, per arrivare allo sviluppo del pensiero computazionale, essenziale.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Laurea in Matematica o materie Scientifiche • Abilitazione all'insegnamento classe A028 • Esperienza documentata nel CODING
<p>SCRATCHIAMOCI</p> <p>Il modulo si propone di afferrare i concetti del Coding e del pensiero computazionale divertendosi con Scratch permettendo agli studenti di usare da subito, anche senza doverli prima studiare teoricamente, tutti i concetti più importanti che sono alla base del Coding e del pensiero computazionale.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Laurea in Matematica o materie Scientifiche • Abilitazione all'insegnamento classe A028 • Esperienza documentata nel CODING
<p>Diventiamo cittadini</p> <p>Il modulo si propone di educare alla cittadinanza digitale attraverso la strutturazione di esperienze educative che vertono sul coinvolgimento dello studente. Si tratta di un percorso operativo nella socialità del web che si sviluppa dalla coscienza della propria identità alla sperimentazione delle diverse forme di community.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Laurea Magistrale • Esperienza documentata in attività inerenti il modulo

Art. 3 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, redatta **ESCLUSIVAMENTE** sugli appositi modelli (**All. 1 – istanza di partecipazione; All. 3 – scheda di autovalutazione**) reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo <http://www.istitutocomprensivoscopellitigreen.gov.it/>, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, pena l'esclusione, deve pervenire in busta chiusa indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Scopelliti - Green" di Rosarno, in Via Nazionale Nord, – Rosarno, con l'indicazione, sull'esterno della busta: **Candidatura tutor "P.O.N FSE" progetto "CODING CHE PASSIONE!!!" entro e non oltre le ore 13 del 12 Aprile 2019**

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere

- I dati anagrafici



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica e per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (S3)

- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla seguente tabella

È deve essere corredata da:

- Curriculum vitae, secondo il modello europeo in formato cartaceo sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU";
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati. Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

Non sono ammessi curricula scritti a mano.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

Art. 4 - Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

1. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
2. Curriculum Vitae non in formato europeo;
3. Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 45/00, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
4. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
5. Documento di identità scaduto o illeggibile;

La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente bando.

Art. - 5 Partecipazione

Ogni istanza può concorrere per una o più percorsi barrando, nella istanza di partecipazione, la relativa voce per ognuno dei moduli a cui si richiede di partecipare

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, nominando apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate, tenendo conto dei requisiti stabiliti dagli Organi Collegiali e dalle Indicazioni delle Linee Guida PON:

- Titoli culturali e professionali attinenti ai contenuti previsti dal percorso formativo;
- Partecipazione a progetti finanziati PON e POR (ove richiesto);
- Certificato competenze informatiche

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione - pari opportunità seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse. A parità di valutazione sarà privilegiata: la minore età.



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE2)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzionale Generale per interventi in materia di Educazione
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

Il Gruppo del Piano Integrato può richiedere la presentazione in originale della documentazione autocertificata.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze formative.

Art. 6 - Pagamenti

Il pagamento è subordinato all'effettiva erogazione dei fondi comunitari e al loro reale accreditamento sul c/c bancario di questa istituzione scolastica, a prescindere dalla data in cui ciò avvenga. Pertanto, nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola. Le attività oggetto del presente bando si svolgeranno in orario pomeridiano.

Art. 7 - Approvazione dell'elenco

Al termine della selezione il Dirigente Scolastico ratificherà l'elenco dei selezionati.

L'elenco verrà pubblicizzato mediante affissione all'albo dell'Istituzione Scolastica e sul sito web della scuola. Gli interessati possono presentare reclamo al Dirigente Scolastico entro cinque giorni dalla data di affissione; decorso detto termine l'elenco dei selezionati diviene definitivo ed ha validità per il periodo di realizzazione del Modulo.

Art. 8 - Doveri dei selezionati

Il personale reclutato dovrà essere disponibile a:

- Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- Espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, materiale documentario;
- Inserire i dati di propria competenza relativi all'attività svolta nel piano – calendario, prove di verifica, ecc - nel sistema gestione dei piani, e monitoraggio dei piani;
- Le figure selezionate dovranno collaborare nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della loro certificazione.

Art.9 - Disposizioni finali

Le disposizioni contenute nel presente bando hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Art. 10 - Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente scolastico dott. Giuseppe Eburnea Tel. 0966/773551, e-mail: giuseppe.eburnea@istruzione.it.

Articolo 11 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR) – Regolamento UE 2016/679 e ss.mm.ii., i dati personali, raccolti da questo Istituto in ragione del presente avviso, saranno oggetto di trattamento finalizzato ai soli fini istituzionali necessari all'attuazione del progetto e per la sua rendicontazione all'Autorità di gestione.

Articolo 12 - Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito <http://www.istitutocomprensivoscopellitigreen.gov.it/> nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line" e all'Albo dell'Istituto.

Art.13. Norme finali e salvaguardia ricorsi

Per quanto non espressamente indicato nel presente bando valgono le disposizioni Ministeriali indicate nelle Linee Guida 2014-2020 – PON-FSE.

Art.14. Allegati



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

L'**Allegato 1**: istanza di partecipazione, l'**Allegato 2**: scheda di valutazione titoli, l'**Allegato 3**: scheda autovalutazione titoli e **Allegato 4 Requisiti di ammissione** fanno parte integrale del presente avviso.

F.to Il Dirigente Scolastico
Dott. Giuseppe Eburnea
firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993